**УСТАВ ДУБЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**Принят Решением Совета депутатов Дубенского муниципального района от 29.08.2017 г. №88**

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186),

от 18 ноября 2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329), от 18.05.2020 [№ 236](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=DCBAFABB-34A8-4701-9702-BD06EE9F955D), от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196), от 26 октября 2021 г. [№ 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Глава 1. Общие положения и основы организации местного самоуправления в Дубенском муниципальном районе Республики Мордовия**

(наименование главы изложено в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Статья 1. Статус Дубенского муниципального района Республики Мордовия**

(наименование статьи изложено в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

1. Дубенский муниципальный район Республики Мордовия является муниципальным образованием и входит в состав Республики Мордовия, наделен Законом [Республики Мордовии от 28 декабря 2004 года № 118-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=819DB3B5-3B8A-4C17-B1A2-1464881E8EBF) «Об установлении границ муниципальных образований Дубенского муниципального района, Дубенского муниципального района и наделении их статусом сельского поселения и муниципального района» статусом муниципального района.

(часть 1 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

2. Полное официальное наименование Дубенского муниципального района – Дубенский муниципальный район Республики Мордовия (далее по тексту муниципальный район).

**Статья 2. Символика муниципального района**

1. Муниципальный район имеет свои символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального района и порядок их использования установлены нормативно-правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района (далее по тексту Совет депутатов)

3. Официальные символы муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3. Праздник муниципального района**

В целях сохранения и развития исторических традиций, а также в целях культурного обогащения жителей муниципального района учрежден праздник «День образования Дубенского муниципального района».

День муниципального района празднуется ежегодно в третью субботу июля.

**Статья 4. Территориальная организация местного самоуправления в муниципальном районе**

1. Граница муниципального района определяет территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление.

2. Границы Дубенского муниципального района установлены [Законом Республики Мордовия от 28 декабря 2004 года № 118-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=819DB3B5-3B8A-4C17-B1A2-1464881E8EBF) «Об установлении границ муниципальных образований Дубенского муниципального района, Дубенского муниципального района и наделении их статусом сельского поселения и муниципального района»

3. В состав Дубенского муниципального района входят следующие муниципальные образования: Ардатовское, Дубенское, Енгалычевское, Кабаевское, Кочкуровское, Красинское, Ломатское, Моргинское, Петровское, Поводимовское, Пуркаевское, Чеберчинское, сельские поселения.

(часть 3 изложена в редакции решения Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329), от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

4. Административным центром муниципального района является село Дубенки.

**Статья 5. Вопросы местного значения муниципального района**

1.Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности муниципального образования, решение которых в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/) и федеральным законодательством осуществляется населением и органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(пункт 5 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной полицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15)  участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Дубенского муниципального района;

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

16) утверждение схем территориального планирования Дубенского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Дубенского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Дубенского муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Дубенского муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории

(в редакции решений Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186), от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

16.1) разработка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Дубенского муниципального района;

17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года [№ 38-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=14EB0F9E-FF4C-49C8-BFC5-3EDE32AF8A57) «О рекламе»;

18) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенных территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23.1) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Дубенского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Дубенского муниципального района;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(пункт 27 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

31) обеспечение условий для развития на территории Дубенского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района.

38) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории Дубенского муниципального района;

39) организация в соответствии с [Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=17EFDF25-592A-4662-871D-9782B1A135CF) «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

(пункт 39 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

3. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения муниципального района, исполняются за счет средств бюджета муниципального района (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету муниципальному району из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Мордовия).

4. Органы местного самоуправления муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Органы местного самоуправления Дубенского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Дубенского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Дубенского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

**Статья 6. Вопросы местного значения, решаемые муниципальным районом в границах сельских поселений, входящих в его состав:**

1. К вопросам местного значения, решаемых муниципальным районом в границах сельских поселений, входящих в его состав относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(пункт 2 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

6) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

7) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(пункт 7 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

8) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(в редакции решений Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186), от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

9) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

11) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

12) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(пункт 12 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

13) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

14) осуществление муниципального лесного контроля;

15) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года [№ 7-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=3658A2F0-13F2-4925-A536-3EF779CFF4CC) «О некоммерческих организациях»;

16) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

17) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(пункт 17 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселений.

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

19) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

20) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(пункт 19-20 введены [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Статья 7. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов.**

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года [№ 181-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E999DCF9-926B-4FA1-9B51-8FD631C66B00) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «[О донорстве крови и ее компонентов»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=16743DC3-BCB4-4D1C-B567-B34B14ED6AA4).

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом [«Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=524497EE-939B-46DF-83F5-03E4DB7C55E1).

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=18B68750-B18F-40EC-84A9-896627BB71D9) «О защите прав потребителей»;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

(пункт 15-16 введены [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Мордовия, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Муниципальный контроль.**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются [Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

(часть 2 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Глава 2****. Формы, порядок и гарантии непосредственного осуществления населением муниципального района местного самоуправления и участия населения муниципального района в решении вопросов местного значения**

**Статья 9. Местный референдум.**

1. По вопросам местного значения может проводиться местный референдум.

Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законам Республики Мордовия, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, а аткже должны исключить возможность их множественного толкования.

Вопрос, выносимый на местный референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ.

2. Право голосовать на местном референдуме, а также участвовать в предусмотренных законодательством Российской Федерации других действиях по подготовке и проведению местного референдума, принадлежит гражданам Российской Федерации, достигшим ко дню голосования возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах соответствующего муниципального образования. До назначения местного референдума в действиях по подготовке и проведению местного референдума имеет право принимать участие гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Мордовия, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме муниципального района;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и Главы муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения референдума муниципального района по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Мордовия и не может превышать 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории муниципального района в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, указанными в пункте 3 настоящей статьи оформляется в порядке, установленном Федеральным законом [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564), Законом Республики Мордовия [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=FEC711C0-4FFE-416D-8696-5608538EE52C).

5. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению местного референдума в количестве 10 человек (далее по тексту – инициативная группа). Указанную инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме.

Выдвинуть инициативу проведения местного референдума может также политическая партия, иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума. В этом случае в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этой политической партии, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности.

6. Инициативная группа обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

Иные группы участников местного референдума для агитации за или против проведения местного референдума, участия в местном референдуме, за или против вопросов, выносимых на местный референдум, также вправе создать фонды местного референдума. На указанные фонды распространяются правила, установленные настоящим Законом для фонда местного референдума, созданного инициативной группой.

7. Инициативная группа обязана назначить уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществляется муниципальной комиссией местного референдума. Решение инициативной группы о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам передается в муниципальную комиссию местного референдума в течение суток со дня его принятия.

8. Инициативная группа обращается в муниципальную комиссию местного референдума с ходатайством о регистрации указанной группы.

В ходатайстве инициативной группы должны указываться:

1) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум;

2) фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, серии, номера и даты выдачи паспортов или заменяющих их документов, наименования и коды выдавших их органов, а также адреса мест жительства всех членов инициативной группы, а также лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы на территории соответствующего муниципального образования.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми ее членами.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении местного референдума.

Муниципальная комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовии, настоящего Устава - о направлении их в Совет депутатов, уполномоченный принимать решение о назначении местного референдума;

в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Совет депутатов обязан проверить соответствие вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия в срок не позднее 10 дней со дня поступления в указанный орган ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов от муниципальной комиссии местного референдума.

Если Совет депутатов признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципальная комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы принимается в течение 15 дней со дня признания Советом депутатов соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требования законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия.

Регистрационное свидетельство действительно до окончания компании местного референдума. Форма регистрационного свидетельства утверждается Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия.

В случае признания Советом депутатов несоответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия о местном референдуме, избирательная комиссия местного референдума отказывает инициативной группе в регистрации и выдает ей решение об отказе, содержащее основания отказа в регистрации.

Основаниями отказа инициативной группе в регистрации может быть только нарушение инициативной группой [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральных законов, [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), Закона Республики Мордовии [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=FEC711C0-4FFE-416D-8696-5608538EE52C), настоящего Устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в суд.

9. Совет депутатов обязан назначить референдум муниципального района в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

Голосование на местном референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в районной газете «Новая жизнь» не менее чем за 45 дней до дня голосования.

Решение о назначении местного референдума, а также о перенесении дня голосования на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию в районной газете «Новая жизнь» не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме муниципального района решение подлежат официальному опубликованию в районной газете «Новая жизнь».

Принятое на референдуме муниципального района решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Повторный референдум не проводится в течении двух лет со дня официального опубликования результатов прошедшего ранее референдума с аналогичной по содержанию или по смыслу формулировкой вопроса, выносимого на голосование.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днем голосования на выборах депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района или депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района или депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4.              Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Дубенского муниципального района. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а так же сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

5.      Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6.      Муниципальные выборы в случаях, установленных федеральным законом, назначаются территориальной избирательной комиссией Дубенского муниципального района не позднее чем за 70 дней до дня голосования. Решение территориальной избирательной комиссии Дубенского муниципального района о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения срока официального опубликования решения о назначении выборов.

Если территориальная избирательная комиссия Дубенского муниципального района не назначит в семидесятидневный срок до дня голосования выборы Совета депутатов Дубенского муниципального района или депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района либо если территориальная избирательная комиссия Дубенского муниципального района отсутствует и не может быть сформирована в порядке, предусмотренном Федеральным законом [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564) Дубенский районный суд по заявлениям избирателей, избирательных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, прокурора может определить срок, не позднее которого Совет депутатов Дубенского муниципального района или председатель Совета депутатов Дубенского муниципального района, а в случае их отсутствия – территориальная избирательная комиссия Дубенского муниципального района должны назначить выборы. При этом суд также вправе возложить на Центральную избирательную комиссию Республики Мордовия обязанность сформировать в десятидневный срок со дня вступления в силу решения суда временную территориальную избирательную комиссию Дубенского муниципального района в количестве не более 15 членов комиссии с соблюдением требований к составу территориальной избирательной комиссии, предусмотренных статьями 22 - 24 и 29 Федерального закона [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564), а при отсутствии Совета депутатов Дубенского муниципального района или председателя Совета депутатов Дубенского муниципального района - также установить срок, в течение которого временная территориальная избирательная комиссия Дубенского муниципального района должна назначить выборы. Срок полномочий и количество членов временной территориальной избирательной комиссии Дубенского муниципального района с правом решающего голоса устанавливаются сформировавшей ее Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия.

**Статья 11. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов**

1. Население муниципального района вправе инициировать голосование об отзыве депутата Совета депутатов.

Основанием для отзыва депутата Совета депутатов являются подтвержденные в судебном порядке:

однократное грубое или многократное (систематическое) нарушение (неисполнение) депутатом Совета депутатов [Конституции Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законов Республики Мордовия, иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, настоящего Устава, иных муниципальных нормативных правовых актов муниципального района;

систематическое уклонение без уважительных причин от осуществления полномочий депутата Совета депутатов муниципального района:

неучастие без уважительных причин в работе двух сессий Совета депутатов;

неучастие в работе трех заседаний постоянных или временных органов Совета депутатов, членом которых он является;

непроведение приема граждан на протяжении трех месяцев в течение года;

отказ от двух предусмотренных настоящим Уставом отчетов перед избирателями в течение года;

допущенные депутатом Совета депутатов публичное оскорбление, клевета, нецензурная брань, появление при осуществлении полномочий депутата Совета депутатов на рабочем либо в общественном месте в нетрезвом состоянии, иные поступки, нарушающие нормы депутатской этики и (или) общепринятые нормы морали.

Для отзыва депутата Совета депутатов устанавливается следующая процедура:

1)                 каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие 18 лет, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов (далее — инициативная группа) в количестве не менее 10 человек;

2)                 инициативная группа обращается в избирательную комиссию с ходатайством о регистрации инициативной группы;

3)                 в ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории соответствующего избирательного округа, где предполагается провести голосование по отзыву депутата Совета депутатов; к ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов;

4)                 избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава — о регистрации инициативной группы и направлении указанных ходатайства и документов в Совет депутатов, уполномоченное в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом принимать решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов;

- в противном случае — об отказе в регистрации инициативной группы;

5)                 инициативная группа со дня, следующего за днем ее регистрации, вправе осуществлять сбор подписей граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, муниципального района, в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов в количестве 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа; сбор указанных подписей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Мордовия [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=FEC711C0-4FFE-416D-8696-5608538EE52C);

6)                 после окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей; пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы передаются уполномоченным представителем инициативной группы в избирательную комиссию муниципального района (далее по тексту избирательная комиссия) количество представляемых подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов муниципального района, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 10 процентов;

7)                 избирательная комиссия муниципального района осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписей участников голосования. Проверке подлежат все представленные подписи участников голосования. При наличии необходимого количества достоверных подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов избирательная комиссия принимает соответствующее постановление. В течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутатов Совета депутатов подписных листов и протокола об итогах сбора подписей избирательная комиссия направляет эти подписные листы, экземпляр протокола и копию своего постановления в Совет депутатов. Копия постановления избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов.

8)                 при соблюдении установленных настоящим Уставом требований в отношении предъявления оснований для отзыва депутата Совета депутатов и выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву Совет депутатов обязан в течение 30 дней принять решение о назначении указанного голосования;

9)                 голосование по отзыву депутата Совета депутатов проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007);

10)             гражданин или группа граждан Российской Федерации, образующие инициативную группу, заблаговременно письменно извещают депутата Совета депутатов, в отношении которого инициируется процедура отзыва, о проведении собрания инициативной группы по выдвижению указанной инициативы, на котором депутату Совета депутатов предоставляется возможность выступить и дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва; в рамках агитационной кампании, предусмотренной Законом Республики [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=FEC711C0-4FFE-416D-8696-5608538EE52C), избирательная комиссия обеспечивает депутату Совета депутатов, в отношении которого инициируется процедура отзыва, возможность дать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с избирателями, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий), посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов, иными не запрещенными законом методами;

11)             депутат Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), в целях получения согласия населения муниципального района на изменение границ муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12 и частью 5 статьи 13 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения муниципального района на изменение границ муниципального района считается полученным, если за указанные изменение проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 13. Правотворческая инициатива граждан муниципального района**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)

4. Проект муниципального правового акта муниципального района, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом муниципального района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

5. Представителям инициативной группы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта муниципального района, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытой сессии Совета депутатов.

Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 13.1 Инициативные проекты**

(статья 13.1 введена [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Дубенского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Дубенского муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.
2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Дубенского муниципального района, органы территориального общественного самоуправления, глава сельского поселения (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена Решением Совета депутатов Дубенского муниципального района Республики Мордовия. Право выступить инициатором проекта в соответствии Решением Совета депутатов Дубенского муниципального района Республики Мордовия может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Дубенского муниципального района Республики Мордовия.
3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1)                 описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Дубенского муниципального района или его части;

2)                 обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3)                 описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4)                 предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5)                 планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6)                 сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7)  указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8)  указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

9)  иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Дубенского муниципального района подлежит рассмотрению на собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Дубенского муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Решением Совета депутатов Дубенского муниципального района Республики Мордовия может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Дубенского муниципального района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Дубенского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Дубенского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Дубенского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Дубенского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Дубенского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Дубенского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1)       поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2)       отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Дубенского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1)       несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2)       несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу Дубенского муниципального района;

3)       невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4)       отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5)       наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6)       признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Дубенского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов Дубенского муниципального района.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию Дубенского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета депутатов Дубенского муниципального района Республики Мордовия. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Дубенского муниципального района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Дубенского муниципального района, уполномоченные собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Дубенского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

**Статья 14. Публичные слушания, общественные обсуждения**

(название в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального района по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района Советом депутатов, Главой муниципального района (далее по тексту Глава) могут проводиться публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовым актом Совета депутатов.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, Совета депутатов муниципального района или Главы муниципального района.

Публичные слушания, проводятся по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы муниципального района – Главой муниципального района.

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Дубенского муниципального района, а также проект муниципального правового акта муниципального района о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральных законов, [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законов Республики Мордовия исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституции Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральными законами, [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законов Республики Мордовия;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Дубенского муниципального района:

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

4) вопросы о преобразовании Дубенского муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта муниципального района, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Дубенского муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 15. Собрания граждан муниципального района, конференции граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Дубенского муниципального района, определенных статьей 5 настоящего Устава, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

(часть 1 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы Дубенского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, назначается Советом депутатов, по инициативе Главы Дубенского муниципального района — Главой Дубенского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в следующем порядке:

группа граждан Российской Федерации в количестве не менее трех человек, достигших возраста 18 лет, вносит в Совет депутатов заверенное личными подписями указанных граждан письменное заявление о выдвижении инициативы по проведению собрания граждан с указанием в заявлении части территории муниципального района, где предлагается провести собрание, даты, места, времени его проведения и проекта повестки дня. К заявлению прилагается пояснительная записка, обосновывающая необходимость проведения предлагаемого собрания, а также раскрывающая суть решений, которые предполагается принять на собрании;

Совет депутатов на своей очередной либо внеочередной сессии рассматривает поступившее заявление и принимает решение:

о проведении собрания граждан с указанием даты, места, времени его проведения, проекта повестки дня и ответственных за подготовку собрания;

об отклонении инициативы по проведению собрания граждан с указанием мотивированных оснований ее отклонения;

решение Совета депутатов об отклонении инициативы по проведению собрания граждан может быть обжаловано инициаторами собрания в судебном порядке.

3. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с многочисленностью его участников, отсутствием для этих целей необходимого помещения либо по иным уважительным причинам полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Если проведение собрания граждан намечается по инициативе населения или Совета депутатов, решение о назначении вместо него конференции граждан принимается Советом депутатов, по инициативе Главы Дубенского муниципального района — Главой Дубенского муниципального района.

4. Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан определяются соответственно Советом депутатов, Главой Дубенского муниципального района.

4.1.В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Дубенского муниципального района.

(часть 4.1 введена [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

5. В работе собрания граждан, конференции граждан принимают участие граждане, достигшие 18 лет и проживающие на соответствующей части территории муниципального района.

6. Собрание граждан, конференция граждан после регистрации (под роспись) их участников и при наличии кворума открывается Главой Дубенского муниципального района либо лицом, уполномоченным Советом депутатов, Главой Дубенского муниципального района. Собрание граждан, конференция граждан правомочны при условии явки на них более половины от общего числа граждан, имеющих право участвовать в собрании граждан, конференции граждан. Для ведения собрания граждан, конференции граждан избирается президиум в составе председателя собрания, конференции, секретаря собрания, конференции и одного–трех членов президиума. Повестка дня утверждается собранием, конференцией. По итогам собрания граждан, конференции граждан составляется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее количество граждан, проживающих на соответствующей части территории и имеющих право участвовать в собрании граждан, норма представительства и количество избранных делегатов конференции граждан, количество граждан, присутствовавших на собрании, конференции (к протоколу прилагается список зарегистрированных участников собрания, конференции), состав президиума, повестка дня, краткое содержание докладов (сообщений) и выступлений по рассмотренным на собрании, конференции вопросам, принятые решения с результатами голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции и передается соответственно в Совет депутатов, Главе Дубенского муниципального района.

7. Решения по вопросам, обсуждаемым на собрании граждан, конференции граждан, принимаются большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции.

8. Собрание граждан, конференция граждан вправе рассматривать и обсуждать вопросы, определенные частью 1 настоящей статьи. Собрание граждан, конференция граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района.

9. Решения собрания граждан, конференции граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции. Решения и обращения, принятые собранием граждан, конференцией граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в них вопросов, с направлением гражданам письменного ответа.

10. Итоги собрания граждан, конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

**Статья 16. Опрос граждан муниципального района**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Дубенского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

(часть 3 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

4. Опрос граждан проводится:

1) по вопросам местного значения - по инициативе Совета депутатов Дубенского муниципального района или главы Дубенского муниципального района;

2) для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения муниципальных земель Дубенского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения - по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иных субъектов Российской Федерации.

3) для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта - по инициативе жителей Дубенского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста.

(часть 4 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района в соответствии с законом Республики Мордовия.

(часть 5 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Дубенского муниципального района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Дубенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

(абзац изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

1)              дата и сроки проведения опроса;

2)              формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3)              методика проведения опроса;

4)              форма опросного листа;

5)              минимальная численность жителей муниципального района, участвующих в опросе.

6)              порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Дубенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(пункт 6 введен [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

7. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального района или жителей — за счет средств бюджета муниципального района;

(в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иного субъекта Российской Федерации — за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, бюджета иного субъекта Российской Федерации.

**Статья 17. Обращение граждан в органы местного самоуправления муниципального района**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года [№59-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=4F48675C-2DC2-4B7B-8F43-C7D17AB9072F) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального района местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане, проживающие на территории муниципального района, вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), указанному Федеральному закону, иным федеральным законам, законам Республики Мордовия.

Непосредственное осуществление населением муниципального района местного самоуправления и участие населения муниципального района в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района обязаны содействовать населению муниципального района в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Глава 3. Органы местного самоуправления****и должностные лица местного самоуправления муниципального района**

**Статья 19. Система органов местного самоуправления муниципального района**

1. Структура органов местного самоуправления муниципального района включает в себя:

- выборный представительный орган местного самоуправления - Совет депутатов муниципального района;

- глава муниципального образования – Глава Дубенского муниципального района;

- исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального района - администрация муниципального района.

- контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района – орган внешнего муниципального финансового контроля.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования действуют в пределах своих полномочий от имени муниципального района.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Решение Совета депутатов о внесении поправок в настоящий Устав, предусматривающих изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района, вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Дубенского муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов Дубенского муниципального района.

**Статья 20. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления Дубенского муниципального района**

1.. Совет депутатов Дубенского муниципального района является представительным органом местного самоуправления Дубенского муниципального района, через который население района осуществляет местное самоуправление.

2.    Совет депутатов Дубенского муниципального района состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам сроком на пять лет. Срок полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района исчисляется со дня его первого заседания.

3.    Срок, на который избирается Совет депутатов Дубенского муниципального района, равен сроку полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района и исчисляется со дня избрания Совета депутатов Дубенского муниципального района в правомочном составе.

4.     Выборы депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на всей территории муниципального образования на основе средней нормы представительства избирателей.

5.     Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6.     Совет депутатов нового созыва собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

7.     Совет депутатов Дубенского муниципального района является муниципальным казенным учреждением.

8.              Совет депутатов Дубенского муниципального района подконтролен и подотчетен населению муниципального района.

**Статья 21.** **Фракции в Совете депутатов Дубенского муниципального района**

1. Депутаты Совета депутатов Дубенского муниципального района, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Республики Мордовия и (или) Регламентом Совета депутатов Дубенского муниципального района.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов Дубенского муниципального района, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете депутатов Дубенского муниципального района, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**Статья 22.** **Полномочия Совета депутатов муниципального района**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов Дубенского муниципального района находятся:

1) принятие устава Дубенского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Дубенского муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Дубенского муниципального района;

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубенского муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Дубенского муниципального района, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Дубенского муниципального района, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Дубенского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Дубенского муниципального района;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Дубенского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Дубенского муниципального района в отставку.

2. К иным полномочиям Совета депутатов Дубенского муниципального района относятся:

1) осуществление законодательной инициативы в Государственном Собрании Республики Мордовия;

2) назначение в установленном порядке референдума Дубенского муниципального района, выборов депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района;

3) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

4) избрание Главы Дубенского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

5) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Дубенского муниципального района;

6) образование, избрание и упразднение постоянных и временных органов Совета депутатов Дубенского муниципального района, установление порядка их работы, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

7) утверждение Регламента Совета депутатов Дубенского муниципального района;

8) утверждение по представлению Главы Дубенского муниципального района структуры администрации Дубенского муниципального района;

9) определение порядка оплаты труда депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района, осуществляющих полномочия на профессиональной постоянной основе;

10) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

11) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

12) установление расходных обязательств Дубенского муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия,.

13) определение за счет средств бюджета муниципального района дополнительных льгот и преимуществ для граждан, проживающих на территории муниципального района;

14) внесение в Государственное Собрание Республики Мордовия предложений по изменению административно-территориального устройства муниципального образования;

15) избрание и досрочное прекращение полномочий председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

16) принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутата или об отзыве депутата в соответствии с законодательством;

17) утверждение условий контракта для Главы Дубенского муниципального района, в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

18) назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Главы Дубенского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом,

19) создание и утверждение персонального состава административной комиссии, а также принятие решения о досрочном прекращении её полномочий,

20)принятие нормативных правовых актов о реализации решений, принятых на местном референдуме.

3. Иные полномочия Совета депутатов Дубенского муниципального района определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

4. Совет депутатов Дубенского муниципального района заслушивает ежегодные отчеты Главы Дубенского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Дубенского муниципального района и иных подведомственных Главе Дубенского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Дубенского муниципального района.

**Статья 23. Порядок работы Совета депутатов муниципального района.**

1. Основной формой работы Совета депутатов являются его сессии (заседания). Порядок и условия проведения сессии определяются регламентом Совета депутатов, принимаемым большинством голосов от установленного числа депутатов.

Заседания Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов

2. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов.

Сессии Совета депутатов могут быть очередными и внеочередными.

Очередные сессии проводятся не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные сессии созываются по инициативе председателя Совета депутатов, Главы администрации муниципального района, либо не менее одной трети депутатов от числа депутатов, избранных в состав Совета, не позднее, чем в двухнедельный срок с момента проявления инициативы, изложенной в письменной или устной форме.

В случае крайней необходимости, обусловленной обстоятельствами, требующими немедленного разрешения Советом депутатов по входящим в его компетенцию вопросам, внеочередное заседание созывается в течение одних суток. Оповещение депутатов производится официальными телефонограммами.

3. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета муниципального района в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств указанного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

4. Порядок организации деятельности Совета депутатов устанавливается принимаемым Советом депутатов Регламентом Совета депутатов

**Статья 24. Депутат Совета депутатов муниципального района**

1. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата Совета депутатов Дубенского муниципального района устанавливается настоящим Уставом в соответствии с законом Республике Мордовия и составляет пять лет. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Дубенского муниципального района нового созыва.

3. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. Депутаты Совета депутатов Дубенского муниципального района не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)

3.1. Депутату Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на срок два рабочих дня в месяц.

Депутату Совета депутатов Дубенского муниципального района, осуществляющему депутатские полномочия на непостоянной основе, за время освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатских полномочий устанавливается компенсация заработной платы по занимаемой должности за указанное время из расчета среднего заработка.

(часть 3.1 введена решением Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

4. Депутат Совета депутатов имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия депутата, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов.

5. Деятельность депутатов Совета депутатов направлена на обеспечение совместно с администрацией муниципального района, иными органами местного самоуправления муниципального района комплексного развития муниципального района, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения муниципального района. Не реже двух раз в течение года депутат Совета депутатов отчитывается перед избирателями своего избирательного округа о результатах проделанной работы, ходе выполнения предвыборной программы.

6. Гарантии прав депутатов Совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

7. Депутат Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета депутатов были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Депутат Совета депутатов Дубенского муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Совета депутатов Дубенского муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года [№ 230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года [№ 79-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

(часть 8 изложена в редакции решения Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

9. Лицам, замещавшим должности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе и потерявшим трудоспособность или достигшим в соответствующем году возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 года [№ 400-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=60E08DD3-A113-4C2C-BF2A-D7CDCD7938DE) «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), устанавливается пенсия за выслугу лет. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с [Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8B72231B-E1D5-434E-AB34-7750086672E2) «О занятости населения в Российской Федерации».

10. Пенсия за выслугу лет не устанавливается и не выплачивается лицам, замещавшим должности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, и лицам, замещавшим должности, [перечень](file:///C%3A%5CUsers%5CPiskunova_SD%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C258%5Czakon.scli.ru) которых установлен приложением к Закону Республики Мордовия от 15.06.2010 [№ 47-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D95E9D97-242C-4376-B31E-42C49119D75E) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Мордовия», в случае прекращения их полномочий по основаниям, предусмотренным [абзацем вторым пункта 5.1 статьи 40](file:///C%3A%5CUsers%5CPiskunova_SD%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C258%5Czakon.scli.ru) Федерального закона от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

11. Перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, условия назначения, перерасчета, выплаты, приостановления, возобновления, прекращения и восстановления выплаты пенсии за выслугу лет, а также порядок принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности, установленные приложением к Закону Республики Мордовия от 15 июня 2010 г. [№ 47-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D95E9D97-242C-4376-B31E-42C49119D75E) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Мордовия» (далее - Закон Республики Мордовия [№ 47-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D95E9D97-242C-4376-B31E-42C49119D75E)), устанавливаются решением Совета депутатов Дубенского муниципального района в соответствии с федеральными законами и Законом Республики Мордовия [№ 47-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D95E9D97-242C-4376-B31E-42C49119D75E).

(части 9-11 введены [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Статья 25. исключена решением Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196" \t "_blank)**

**Статья 26. Прекращение полномочий Совета депутатов муниципального района**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007). Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало не менее чем две трети от установленной численности депутатов Совета депутатов;

в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Мордовия о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

в случае преобразования Дубенского муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), а также в случае упразднения Дубенского муниципального района;

в случае увеличения численности избирателей Дубенского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Дубенского муниципального района;

в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 27. Прекращение полномочий депутатов Совета депутатов муниципального района**

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(пункт 7 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу

в иных случаях, установленных законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) и иными федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 1 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных пунктами 3-5 и 8 части 1 настоящей статьи, указанное решение принимается Советом депутатов на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об отзыве депутата.

3. Решение Совета депутатов Дубенского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Дубенского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов Дубенского муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. В случае обращения Главы Республики Мордовия с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов в соответствующем избирательном округе в порядке, установленном действующим законодательством, назначаются и проводятся дополнительные выборы.

**Статья 28. Председатель Совета депутатов**

1. Председатель Совета депутатов избирается Советом депутатов на срок полномочий Совета депутатов, установленный статьей 17 настоящего Устава.

2. Полномочия председателя Совета депутатов начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Председателя Совета депутатов.

3. Председатель Совета депутатов в соответствии с федеральным законом обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

4. Председатель Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности.

5. Председатель Совета депутатов подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

6. В бюджете муниципального района должны быть предусмотрены средства на выплату денежной компенсации председателю Совета депутатов в связи с исполнением им полномочий Председателя Совета депутатов.

7. Председатель Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 29. Полномочия председателя Совета депутатов по решению вопросов местного значения**

1. Председатель Совета депутатов:

1)              представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

2)              Председатель Совета депутатов Дубенского муниципального района представляет Совету депутатов Дубенского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Дубенского муниципального района;

3)              подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

4)              издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5)              подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящем уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

6)              созывает сессии Совета депутатов, в том числе и внеочередные, обеспечивает их подготовку, доводит до сведения депутатов и населения дату, место и время их проведения, формирует проект повестки дня;

7)              ведет сессии Совета депутатов, подписывает протоколы сессий, а также иные документы Совета депутатов;

8)              оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

9)              координирует деятельность постоянных и временных органов Совета депутатов, дает им поручения, связанные с исполнением решений Совета депутатов;

10)          принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в организации работы Совета депутатов, организует в Совете депутатов, избирательных округах прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

11)          в случаях, предусмотренных законом, от имени Совета депутатов подписывает заявления в суды, вправе назначить уполномоченного представителя Совета депутатов в суде;

12)          решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Советом депутатов или возложены на него соответствующими нормативными правовыми актами;

13)          обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия.

14)          в случае временного отсутствия Главы Администрации Дубенского муниципального района своим распоряжением возлагает исполнение обязанностей отсутствия Главы Администрации Дубенского муниципального района на одного из его заместителей.

2. Председателю Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Председатель Совета депутатов имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия и статус председателя Совета депутатов, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов.

4. Деятельность председателя Совета депутатов направлена на обеспечение совместно с администрацией муниципального района, иными органами местного самоуправления муниципального района комплексного развития муниципального района, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения муниципального района. Ежегодно председатель Совета депутатов отчитывается перед населением муниципального района о результатах проделанной работы в ходе встреч с избирателями, а также через средства массовой информации муниципального района.

5. Полномочия, указанные в пункте 1 настоящей статьи, могут быть делегированы только депутатам Совета депутатов, в случае невозможности их осуществления председателем Совета депутатов и заместителем председателя Совета депутатов по уважительным причинам.

6. Председатель Совета депутатов Дубенского муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Председатель Совета депутатов Дубенского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

7. Гарантии прав Председателя Совета депутатов Дубенского муниципального района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Председателя Совета депутатов Дубенского муниципального района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются в соответствии с федеральными законами.

8. Председатель Совета депутатов Дубенского муниципального района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Председателем Совета депутатов Дубенского муниципального района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

**Статья 30. Порядок избрания председателя Совета депутатов Дубенского муниципального района**

1. Председатель Совета депутатов избирается Советом депутатов из своего состава на срок полномочий Совета депутатов и продолжает выполнять свои обязанности до вступления в должность вновь избранного председателя Совета депутатов.

Избрание председателя Совета депутатов проводится на первой сессии вновь избранного Совета депутатов.

2. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность председателя Совета депутатов вносятся депутатами на сессии Совета депутатов.

3. Кандидат на должность председателя Совета депутатов имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

4. Кандидатура на должность председателя Совета депутатов подлежит обсуждению депутатами. Каждый депутат Совета депутатов вправе высказаться за или против кандидата.

5. Председателя Совета депутатов избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием, проводимым в соответствии с регламентом Совета депутатов.

6. Кандидат на должность председателя Совета депутатов считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа депутатов Совета депутатов.

7. Избрание председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов.

8. В случае если предложенная кандидатура на должность председателя Совета депутатов не набрала необходимого для избрания числа голосов, депутаты Совета депутатов не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Совет депутатов предложения о новой кандидатуре на должность председателя Совета депутатов. Одна и та же кандидатура может предлагаться не более двух раз.

Предложения о новой кандидатуре могут быть внесены на том же заседании сессии Совета депутатов.

9. Повторное избрание председателя Совета депутатов проводится Советом депутатов в семидневный срок со дня внесения предложения.

Вновь избранный председателя Совета депутатов вступает в должность со дня его избрания.

10. Решение об избрании председателя Совета депутатов публикуется Советом депутатов в местной печати не позднее семи дней со дня его избрания.

11. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета депутатов, за исключением отрешения председателя Совета депутатов от должности в соответствии с федеральным законом, избрание нового председателя Совета депутатов проводится в соответствии с настоящим Уставом не позднее чем в шестимесячный срок со дня досрочного прекращения полномочий.

В указанный срок полномочия председателя Совета депутатов исполняет заместитель председателя Совета депутатов.

11.1 В случае невозможности осуществления своих полномочий Председателем Совета депутатов Дубенского муниципального района (командировка, болезнь, отпуск, непреодолимая сила и т. п.) полномочия Председателя Совета депутатов исполняет заместитель Председателя Совета депутатов Дубенского муниципального района.

**Статья 31. Глава Дубенского муниципального района**

1. Глава Дубенского муниципального района является высшим должностным лицом Дубенского муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Дубенского муниципального района в соответствии с Законом Республики Мордовия от 28.03.2016 [№ 18-З](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=509B2B0D-C67B-4ED1-A486-F7827ED8CB5A) «О порядке формирования Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия, порядке избрания глав муниципальных образований в Республике Мордовия, сроках их полномочий и сроках полномочий депутатов Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия» и настоящим Уставом избирается Советом депутатов Дубенского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Глава Дубенского муниципального района избирается сроком на пять лет. Полномочия Главы Дубенского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования.

4. Глава Дубенского муниципального района возглавляет администрацию Дубенского муниципального района.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Дубенского муниципального района устанавливается Советом депутатов Дубенского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Дубенского муниципальном районе устанавливается Советом депутатов Дубенского муниципального района.

Одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Дубенского муниципального района, одна четвертая – Советом депутатов Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района, являющегося административным центром Дубенского муниципального района, а половина – Главой Республики Мордовия.

(абзац 3 изложен в редакции решения Совета депутатов от 18.05.2020 [№ 236](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=DCBAFABB-34A8-4701-9702-BD06EE9F955D))

Кандидатом на должность Главы Дубенского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с [Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

(абзац введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

6. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года [№230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года [№79-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Глава Дубенского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Дубенского муниципального района.

8. Глава Дубенского муниципального района представляет Совету депутатов Дубенского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Дубенского муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Дубенского муниципального района.

8.1. Глава Дубенского муниципального района представляет Совету депутатов Дубенского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации Дубенского муниципального района в части исполнения полномочий администрации Дубенского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Дубенского сельского поселения.

(часть 8.1 введена решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

9. Глава Дубенского муниципального района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе имеет право на:

1) своевременную выплату денежного содержания в полном объеме;

2) ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день общей продолжительностью не более 45 календарных дней.

3) страхование на случай гибели (смерти), причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с исполнением должностных обязанностей;

4) медицинское обслуживание;

5) обеспечение служебным транспортом;

6) пенсия за выслугу лет, потерявшим трудоспособность или достигшим в соответствующем году возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 года [№ 400-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=60E08DD3-A113-4C2C-BF2A-D7CDCD7938DE) «О страховых пенсиях». Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом [«О страховых пенсиях»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=60E08DD3-A113-4C2C-BF2A-D7CDCD7938DE), либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года [№1032-1](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8B72231B-E1D5-434E-AB34-7750086672E2) «О занятости населения в Российской Федерации». Дубенского муниципального района. Условия назначения, размер и порядок выплаты пенсии за выслугу лет устанавливаются муниципальными правовыми актами.

Гарантия, установленная пунктом 6 части 9 настоящей статьи, устанавливается только в отношении лица, осуществляющего полномочия Главы Дубенского муниципального района на постоянной основе и в этот период достигшего пенсионного возраста или потерявшего трудоспособность, и не применяется в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7) предоставление указанным лицам, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, права на получение жилого помещения в домах муниципального жилищного фонда по договору социального найма, получение социальной выплаты на строительство или приобретение жилья и жилищных кредитов (займов) в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Дубенского муниципального района.

8) компенсация расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилого помещения (за исключением платы за коммунальные услуги), выплачиваемую за счет бюджета Дубенского муниципального района, в случае переезда в населенный пункт, расположенный на территории Дубенского муниципального района, для осуществления своих полномочий в органе местного самоуправления Дубенского муниципального района и при отсутствии у него и (или) у членов его семьи в данном муниципальном районе жилого помещения, находящегося в собственности или предоставленного по договору социального найма.

9) на компенсацию (оплату) стоимости путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, а также на оплату стоимости проезда к месту лечения или отдыха и обратно, выплачиваемых за счет бюджета Дубенского муниципального района один раз в год, не реализовавшему право на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, выплачиваемую за счет бюджета Дубенского муниципального района в конце календарного года, в порядке и пределах определяемых нормативными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района.

(пункт 9 изложен в редакции решения Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

10. Глава Дубенского муниципального района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением  высшего  должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии  организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186), изложена в редакции решения Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

**Статья 32. Прекращение полномочий главы Дубенского муниципального района**

1. Полномочия главы Дубенского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(пункт 9 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования Дубенского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6, 7, статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Дубенского муниципального района;

13) утраты районом статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Дубенского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Дубенского муниципального района.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Дубенского муниципального района принимается Советом депутатов Дубенского муниципального района. В случаях, предусмотренных пунктами 5, 6, 7 и 1 л

0 части 1 настоящей статьи указанное решение принимается Советом депутатов на основании соответствующего судебного решения.

3. Полномочия ГлавыДубенского муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Дубенского муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Дубенского муниципального района избрание главы Дубенского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Советом депутатов Дубенского муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы
Дубенского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания Советом депутатов Дубенского муниципального района в правомочном составе.

7.      В случае, если Глава Дубенского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Главы Республики Мордовия об отрешении от должности Главы Дубенского муниципального района либо на основании решения Совета депутатов Дубенского муниципального района об удалении Главы Дубенского муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет депутатов Дубенского муниципального района не вправе принимать решение об избрании Главы Дубенского муниципального района, избираемого Советом депутатов Дубенского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 33.****Удаление Главы Дубенского муниципального района в отставку**

1. Совет депутатов Дубенского муниципального района в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) вправе удалить Главу Дубенского муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Главы Республики Мордовия.

2. Основаниями для удаления Главы в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007" \t "_blank);

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007" \t "_blank), иными федеральными законами, Уставом Дубенского муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение Главой Дубенского муниципального района, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов об удалении Главы в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении Главы в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава и Глава Республики Мордовия уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении Главы в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Мордовия.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов об удалении Главы в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия, и (или) решений, действий (бездействия) Главы, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007" \t "_blank), решение об удалении Главы в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Мордовия.

6. Инициатива Главы Республики Мордовия об удалении Главы в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов. О выдвижении данной инициативы Глава уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов или Главы Республики Мордовия об удалении Главы в отставку осуществляется Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов об удалении Главы в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

9. Решение Совета депутатов Дубенского муниципального района об удалении Главы Дубенского муниципального района в отставку подписывается Председателем Совета депутатов Дубенского муниципального района.

10. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении Главы в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Главы Республики Мордовия и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов об удалении Главы в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов или Главы Республики Мордовия об удалении Главы в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении Главы в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

14.ГлаваДубенского муниципального района, в отношении которого Советом депутатов Дубенского муниципального района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 34. Администрация Дубенского муниципального района**

1.Администрация Дубенского муниципального района (исполнительно-распорядительный орган Дубенского муниципального района) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубенского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия и иных нормативно – правовых актов.

2.Администрацию Дубенского муниципального района возглавляет Глава Дубенского муниципального района.

3. Администрация Дубенского муниципального района обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждениям, образуемым для осуществления управленческих функций.

4. Структура Администрации Дубенского муниципального района утверждается Советом депутатов по представлению Главы Дубенского муниципального района. В структуру администрации Дубенского муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Дубенского муниципального района, которые по решению Совета депутатов могут наделяться правами юридического лица. Положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Дубенского муниципального района утверждаются Советом депутатов В структуре администрации Дубенского муниципального района в обязательном порядке должен присутствовать финансовый орган (должностное лицо).

5. Администрация Дубенского муниципального района:

1) пункт исключен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186)

2) разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов проект бюджета Дубенского муниципального района, а также отчет о его исполнении, исполняет бюджет Дубенского муниципального района;

3) готовит и вносит предложения по мероприятиям, планируемым органами государственной власти и затрагивающим интересы Дубенского муниципального района;

4) запрашивает и получает на безвозмездной основе от организаций на территории Дубенского муниципального района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, проекты планов и программ, связанных с образованием, развитием, преобразованием или упразднением (ликвидацией) указанных организаций, которые могут иметь социально-экономические, экологические, демографические и иные последствия для населения Дубенского муниципального района, участвует в согласовании указанных планов и программ;

5) организует работу по объединению на основе договорных отношений сил и средств муниципального образования с ресурсами организаций на территории Дубенского муниципального района для решения вопросов местного значения;

6) осуществляет контроль за реализацией принимаемых администрацией решений, состоянием учета и отчетности в муниципальных казенных учреждениях и организациях, оказывает содействие органам государственной статистики в получении необходимых статистических данных, применяет указанную информацию в своей практической деятельности;

7) в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Советом депутатов, решает вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью Дубенского муниципального района;

8) организует и осуществляет мероприятия по охране в Дубенского муниципальном районе экологической среды, строительству и реконструкции объектов охраны природы; сохранению и бережному использованию родников, местных природных ресурсов, участвует в обеспечении проведения обязательной экологической экспертизы всех объектов, действующих либо планируемых к созданию (строительству) на территории Дубенского муниципального района;

9) участвует в обеспечении прав и свобод граждан, проживающих на территории Дубенского муниципального района, в охране общественного порядка, организации противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности населения;

10) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Дубенского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) участвует в обеспечении выполнения на территории Дубенского муниципального района действующего законодательства о всеобщей воинской обязанности, призыве граждан на военную службу, проведении учебных сборов и начальной военной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи;

12) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе

13) утверждает и реализует программы Дубенского муниципального района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещений которые составляют муниципальный жилищный фонд в границах Дубенского муниципального района, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

14) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а такжеосуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

15) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

16) организует и проводит в Дубенском муниципальном районе  информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

17) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Республики Мордовия;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

18) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов Дубенского муниципального района;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

19) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Республики Мордовия;

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

20) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

5.1. Администрация Дубенского муниципального района исполняет полномочия администрации Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района, определенные Уставом Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района.

(часть 5.1 введена решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

6. Администрация Дубенского муниципального района является органом, осуществляющим деятельность по опеке и попечительству в соответствии с действующим законодательством.

7. Нормативные правовые акты, касающиеся вопросов опеки и попечительства, Глава администрации Дубенского муниципального района выносит единолично. Его постановления и распоряжения обязательны для исполнения всеми юридическими, физическими лицами, общественными организациями, как любой другой нормативный правовой акт органа местного самоуправления.

**Статья 35. Заместители Главы Дубенского муниципального района.**

1. Заместители Главы Дубенского муниципального района являются должностными лицами местного самоуправления, координируют и направляют в соответствии с распределением обязанностей работу структурных подразделений и отделов администрации Дубенского муниципального района, контролируют их деятельность и дают им поручения, предварительно рассматривают вопросы, вносимые на рассмотрение Главы Дубенского муниципального района, а также проекты постановлений и распоряжений администрации Дубенского муниципального района по этим вопросам.

2. В случае временного отсутствия Главы Дубенского муниципального района, досрочного прекращения его полномочий, применения к Главе Дубенского муниципального района по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности полномочия Главы Дубенского муниципального района временно исполняет Первый заместитель Главы Дубенского муниципального района.

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 36. Полномочия Главы Дубенского муниципального района**

1. Глава Дубенского муниципального района как высшее должностное лицо Дубенского муниципального района:

1) представляет Дубенский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Дубенского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Дубенского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Дубенского муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Дубенского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубенского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия.

2. Глава Дубенского муниципального района как лицо, возглавляющее администрацию Дубенского муниципального района:

1) формирует и единолично руководит администрацией Дубенского муниципального района;

2) от имени Дубенского муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, представляет в установленном законодательством порядке интересы администрации Дубенского муниципального района без доверенности, а также осуществляет их защиту в органах государственной власти и местного самоуправления, иных органах и организациях, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

3) представляет Совету депутатов Дубенского муниципального района структуру администрации Дубенского муниципального района;

4) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Дубенского муниципального района, руководителей структурных подразделений администрации Дубенского муниципального района и иных муниципальных служащих;

5) утверждает положения о структурных подразделениях администрации Дубенского муниципального района, штатное расписание и смету расходов на ее содержание, в пределах предусмотренных средств местного бюджета;

6) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об участии в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Дубенского муниципального района;

7) назначает и освобождает в порядке, установленном действующим законодательством, руководителей муниципальных предприятий, муниципальных учреждений;

8) организует деятельность администрации Дубенского муниципального района и ее органов по реализации возложенных на нее полномочий;

9) реализует с целью обеспечения деятельности администрации Дубенского муниципального района и от ее имени права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе заключает гражданско-правовые сделки, открывает и закрывает счета администрации Дубенского муниципального района в банках и иных кредитных учреждениях, а также распоряжается ее финансовыми средствами;

10) подписывает исходящие от администрации Дубенского муниципального района документы и иные материалы, в том числе договоры (соглашения) между Дубенского муниципальным районом и иными органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

11) организует деятельность администрации Дубенского муниципального района по регулированию трудовых отношений с ее работниками;

12) представляет на утверждение Совета депутатов Дубенского муниципального района бюджет Дубенского муниципального района и отчет о его исполнении;

13) работает со сведениями, составляющими государственную тайну, и с мобилизационными документами;

14) осуществляет иные необходимые для решения вопросов местного значения и организации работы администрации Дубенского муниципального района полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Дубенского муниципального района.

**Статья 37. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, в связи с утратой доверия**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений если иное не установлено федеральными законами;

(пункт 2 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

3. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции».

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 38. Контрольно-счетный орган Дубенского муниципального района**

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Совет депутатов Дубенского муниципального района вправе образовать контрольно-счетную комиссию Дубенского муниципального района.

2. Контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района формируется на срок полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района и в своей деятельности подотчетна ему.

3. Состав и порядок деятельности контрольно-счетной комиссии Дубенского муниципального района определяется Положением о контрольно-счетной комиссии Дубенского муниципального района, которое утверждается Советом депутатов Дубенского муниципального района.

4. Контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность контрольно-счетной комиссия Дубенского муниципального района основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

6. Контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Дубенского муниципального района;

2) экспертиза проектов бюджета Дубенского муниципального района;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Дубенского муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Дубенского муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Дубенскому муниципальному району;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Дубенского муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Дубенского муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Дубенском муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Дубенского муниципального района и Главе Дубенского муниципального района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Мордовия, Уставом Дубенского муниципального района и нормативными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района.

7. Контрольно-счетная комиссия Дубенского муниципального района, помимо полномочий, предусмотренных частью 6 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Дубенского муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Дубенского муниципального района.

8. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии Дубенского муниципального района основывается на [Конституции Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля  года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Республики Мордовия.

**Статья 39. Избирательная комиссия муниципального района**

1. Избирательная комиссия, организующая в соответствии с законом Республики Мордовия, настоящим Уставом подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, является Избирательной комиссией Дубенского муниципального района.

2. Избирательная комиссия Дубенского муниципального района является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления Дубенского муниципального района.

3. Полномочия Избирательной комиссии Дубенского муниципального района по решению Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия, принятому на основании обращения Совета депутатов Дубенского муниципального района, могут возлагаться на Территориальную избирательную комиссию Дубенского муниципального района. В случае создания вновь образованного муниципального образования полномочия Избирательной комиссии Дубенского муниципального района по решению Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия могут быть возложены на Территориальную избирательную комиссию Дубенского муниципального района. Порядок возложения полномочий Избирательной комиссии Дубенского муниципального района на Территориальную избирательную комиссию Дубенского муниципального района в иных случаях отсутствия Совета депутатов Дубенского муниципального района устанавливается законом Республики Мордовия. При возложении полномочий Избирательной комиссии Дубенского муниципального района на Территориальную избирательную комиссию Дубенского муниципального района число членов Территориальной избирательной комиссии Дубенского муниципального района изменению не подлежит. Если на территории Дубенского муниципального района образуется несколько территориальных комиссий, полномочия Избирательной комиссии Дубенского муниципального района могут быть возложены на одну из них.

4. Срок полномочий Избирательной комиссии Дубенского муниципального района составляет пять лет. Если срок полномочий Избирательной комиссии Дубенского муниципального района истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района. Полномочия Избирательной комиссии Дубенского муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Республики Мордовия в случае преобразования Дубенского муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий Избирательной комиссии Дубенского муниципального района является день вступления в силу закона Республики Мордовия о преобразовании Дубенского муниципального района.

5. Избирательная комиссия Дубенского муниципального района формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

6. Формирование Избирательной комиссии Дубенского муниципального района осуществляется Советом депутатов Дубенского муниципального района на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений Избирательной комиссии Дубенского муниципального района предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия.

7. Совет депутатов Дубенского муниципального района обязан назначить половину от общего числа членов Избирательной комиссии Дубенского муниципального района на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Собрании Республики Мордовия,а такжеполитических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти субъекта Российской Федерации, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564" \t "_blank) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов Дубенского муниципального района.

8. Совет депутатов Дубенского муниципального района обязан назначить половину от общего числа членов Избирательной комиссии Дубенского муниципального района на основе поступивших предложений Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия.

9. Предложения Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия, Избирательной комиссии Дубенского муниципального района, Территориальной избирательной комиссии Дубенского муниципального района, указанные в пункте 8 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в 7 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений Избирательной комиссии Дубенского муниципального района предыдущего состава.

10. В случае, если указанных в пунктах 7 и 8 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно пунктов 7, 8 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных пунктом 6 настоящей статьи.

11. Избирательная комиссия Дубенского муниципального района:

а) осуществляет на территории Дубенского муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Дубенского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Дубенского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Дубенского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Дубенского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Дубенского муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Республики Мордовия средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законами Республики Мордовия, настоящим Уставом**».**

**Глава 4. Муниципальные правовые акты**

**Статья 40. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района**

1. По вопросам местного значения населением муниципального района непосредственно, органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, могут приниматься муниципальные правовые акты муниципального района на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Республики Мордовия.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального района, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов муниципального района предусматривается ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

4.    Муниципальные правовые акты муниципального района не должны противоречить [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральным конституционным законам, Федеральному закону [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законам и иным нормативным правовым актам Республики Мордовия.

4.1 Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законодательством Республики Мордовия.

**Статья 41. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального района входят:

1)          настоящий Устав;

2)          правовые акты, принятые на референдуме муниципального района;

3)          постановления и распоряжения ГлавыДубенского муниципального района

4)          решения представительного органа Совета депутатов;

5)          распоряжения и приказы председателя Совета депутатов;

6)          постановления и распоряжения администрации;

7)          приказы и распоряжения Председателя контрольно-счетной комиссии муниципального района;

8)          приказы и распоряжения руководителей структурных подразделении администрации муниципального района.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме муниципального района, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального района, имеют прямое действие и применяются на территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты муниципального района не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на референдуме муниципального района.

3. Совет Депутатов Дубенского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом Дубенского муниципального района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Дубенского муниципального района, решение об удалении главы Дубенского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Депутатов Дубенского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, Уставом Дубенского муниципального района. Решения Совета Депутатов Дубенского муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Депутатов Дубенского муниципального района, если иное не установлено Федеральным законом [№131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Председатель Совета депутатов в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

5. Глава Дубенского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Дубенского муниципального района, издает постановления и распоряжения администрации Дубенского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также распоряжения администрации Дубенского муниципального района по вопросам организации работы администрации Дубенского муниципального района.

Глава Дубенского муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 [№131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. Председатель контрольно-счетной комиссии издает распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности контрольно-счетной комиссии Дубенского муниципального района.;

7. Руководители структурных подразделений администрации издают приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

8. По вопросам реализации полномочий администрации Дубенского сельского поселения, переданных администрации Дубенского муниципального района, принимаются постановления и распоряжения администрации Дубенского муниципального района.

(часть 8. введена решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

**Статья 42. Устав муниципального района**

1. Устав муниципального района (далее по тексту Устав) принимается Советом депутатов.

2. Проект устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, решения Совета депутатов, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов Дубенского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Дубенского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Дубенского муниципального района в соответствие с [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральными законами.

3. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Глава Дубенского муниципального района имеет право отзыва представленного на государственную регистрацию Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав до принятия регистрирующим органом решения о его государственной регистрации или об отказе в государственной регистрации.

6. Решения территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации об отказе в государственной регистрации Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав или нарушения сроков государственной регистрации Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав могут быть обжалованы в Министерство юстиции Российской Федерации.

7. Отказ в государственной регистрации Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава, решения Совета депутатов о внесении в Устав изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления муниципального района в судебном порядке.

8. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Государственная регистрация Устава и решения Совета депутатов о внесении в него изменений удостоверяется путем проставления на титульном листе Устава специального штампа с указанием наименования регистрирующего органа, даты государственной регистрации и государственного регистрационного номера.

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Дубенского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Дубенского муниципального района.

10. Изменения и дополнения в Устав Дубенского муниципального района вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета депутатов (схода граждан) муниципального образования, подписанным его председателем и главой Дубенского муниципального района;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов (сходом граждан) и подписанным главой Дубеснкого муниципального района. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета депутатов (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение Совета депутатов (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

11. Изложение Устава Дубенского муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав Дубенского муниципального района, а ранее действующий Устав Дубеснкого муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Дубеснкого муниципального района.

12. Приведение Устава Дубенского муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Республики Мордовия осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Республики Мордовия указанный срок не установлен, срок приведения Устава Дубенского муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Республики Мордовия определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Мордовия, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Дубенского муниципального района, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета депутатов Дубенского муниципального района, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 43. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения муниципального района непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления муниципального района, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы Дубенского муниципального района, или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Дубенского муниципального района.

**Статья 44.** **Решения Совета депутатов Дубенского муниципального района**

1. Совет депутатов Дубенского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Дубенского муниципального района

Совет депутатов Дубенского муниципального района принимает решение об удалении Главы Дубенского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Дубенского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

2.Порядок принятия нормативных правовых актов Совета депутатов Дубенского муниципального района определяется регламентом Совета депутатов Дубенского муниципального района.

3.Нормативные правовые акты Совета депутатов Дубенского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Дубенского муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы Дубенского муниципального района или при наличии его заключения.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Дубенского муниципального района, направляется Главе Дубенского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Дубенского муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Дубенского муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов Дубенского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Дубенского муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов Дубенского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Дубенского муниципального района, он подлежит подписанию Главой Дубенского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы на территории муниципального района:

депутатами Совета депутатов;

председателем Совета депутатов;

Главой Дубенского муниципального района;

инициативными группами граждан;

собранием граждан, конференцией граждан;

председателем контрольно-счетной комиссии;

председателем избирательной комиссии муниципального района;

прокурором;

Главой Дубенского сельского поселения, в пределах полномочий, установленных Уставом Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района.

(абзац 10 введен решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

2.       Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Дубенского муниципального района, в случае включения Дубенского муниципального района в соответствующий перечень законом Республики Мордовия согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципальных районов, включенных в соответствующий перечень законом Республики Мордовия согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Дубенского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Дубенского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

(часть 3 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Устав, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, правовые акты, принятые на референдуме муниципального района, решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, постановления Главы по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, вступают в силу со дня их официального опубликования.

2. Решения Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов, постановления и распоряжения Главы Дубенского муниципального района, распоряжения администрации Дубенского муниципального района по вопросам организации работы администрации Дубенского муниципального района, распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления Дубенского муниципального района вступают в силу со дня их подписания либо в иные сроки, установленные указанными правовыми актами

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F7DE1846-3C6A-47AB-B440-B8E4CEA90C68).

5. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального района, определенных частями 1 и 3 настоящей статьи, является первая публикация полного текста соответствующего правового акта в официальном печатном издании Дубенского муниципального района Республики Мордовия – Информационном бюллетене Дубенского муниципального района.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

(абзац введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

В качестве дополнительного источника официального опубликования Устава Дубенского муниципального района, решений Совета депутатов Дубенского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Дубенского муниципального района, органы местного самоуправления используют сетевое издание – портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» с доменным именем  [http://pravo-minjust.ru](http://pravo-minjust.ru/), http//право-минюст.рф, регистрационный номер и дата его регистрации в качестве сетевого издания – Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018».

(абзац 3 введен решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

6. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина, копия соответствующего правового акта после вступления его в силу в обязательном порядке направляется в библиотеки на территории муниципального района, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

**Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действий**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Мордовия, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Мордовия).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Республики Мордовия об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Республики Мордовия об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

**Глава 5. Муниципальная служба**

**Статья 48. Муниципальная служба.**

1. Муниципальная служба**-** профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

**Статья 49.** **Основные принципы муниципальной службы**

Основными принципами муниципальной службы являются:

1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

2) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

3) профессионализм и компетентность муниципальных служащих;

4) стабильность муниципальной службы;

5) доступность информации о деятельности муниципальных служащих;

6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

7) единство основных требований к муниципальной службе, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;

8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;

9) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

10) внепартийность муниципальной службы.

**Статья 50.** **Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия, утверждаемым законом Республики Мордовия.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия.

**Статья 51. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Республики Мордовия в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

**Статья 52.** **Муниципальный служащий**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

**Статья 53.** **Основные права муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета Дубенского муниципального района;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнить иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 2 марта 2007 г. [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321" \t "_blank) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**Статья 54.** **Основные обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Конституцию](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F) , законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

(пункт 9 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

(пункт 9.1 введен [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 г. [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321" \t "_blank) «О муниципальной службе в Российской федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 55.** **Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

(пункт 6 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(пункт 7 изложен в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставление предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321" \t "_blank) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции « и другими федеральными законами сведений или представление заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

5. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.

(часть введена решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 56.** **Запреты, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Республики Мордовии, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186), от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

2.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.

(пункт 2.1 введен решением Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EA4730E2-0388-4AEE-BD89-0CBC2C54574B" \t "_blank) Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения Главы Дубенского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 57. Требования к служебному поведению муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

**Статья 58.** **Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года [№ 230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными актами Республики Мордовия.

**Статья 59. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

**Статья 60. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в российской Федерации».

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Мордовия и (или) решением Совета депутатов муниципального района, на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

(пункт введен решением Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

(часть 6 изложена в редакции решения Совета депутатов от 22.09.2020 [№ 260](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=F4EF9E71-2994-46CC-BC25-456F35DAE196))

7. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции».

**Статья 61.** **Конкурс на замещение должности муниципальной службы**

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

**Статья 62.** **Аттестация муниципальных служащих**

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

3. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Республики Мордовия.

**Статья 63.** **Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2), трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) пункт исключен [решением Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24);

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13,14,14.1 и 15 Федерального закона от 2 марта 2007 г. [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской федерации»;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**Статья 64**.**Отпуск муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, продолжительностью до 10 календарных дней (в зависимости от стажа муниципальной службы), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Мордовия.

5. Порядок и условия предоставления муниципальному служащему ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяются законом Республики Мордовия.

6. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

7. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

8. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

**Статья 65.** **Поощрение муниципального служащего**

Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

**Статья 66. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего**

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321" \t "_blank) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

(часть 3 изложена в редакции [решения Совета депутатов от 26 октября 2021 г. № 10](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=2D2AB0D7-5CB4-4523-B2C5-4CA4E65C2D24))

**Статья 67.** **Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами;

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Республики Мордовия муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

**Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления местного самоуправления в муниципальном районе**

**Статья 68. Муниципальное имущество муниципального района**

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубенского муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Дубенского муниципального района, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 [№131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Дубенского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Дубенского муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района Республики Мордовия;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Дубенского муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 [№131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2. В случаях возникновения у Дубенского муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. Администрация Дубенского муниципального района от имени Дубенского сельского поселения самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом Дубенского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района.

(часть 3 введена решением Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

**Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом муниципального района в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества муниципального района определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации имущества муниципального района поступают в бюджет муниципального района.

5. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы Дубенского муниципального района.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий принимаются Администрацией Дубенского муниципального района в порядке, установленном Советом депутатов Дубенского муниципального района. Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений принимаются администрацией Дубенского муниципального района в порядке, установленном администрацией Дубенского муниципального района.

Администрация Дубенского муниципального района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений и предприятий Дубенского муниципального района осуществляются Администрацией Дубенского муниципального района, а также ее отраслевыми (функциональными) органами, обладающими статусом юридического лица, в случае наделения их такими полномочиями и функциями на основании правового акта администрации (далее по тексту - орган, осуществляющий полномочия учредителя). Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы. По согласованию с Главой Дубенского муниципального района руководитель органа, осуществляющего полномочия учредителя, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, определяет условия оплаты их труда, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности, применяет к ним меры поощрения и взыскания, в соответствии с трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация Дубенского муниципального района ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 70. Бюджет Дубенского муниципального района**

1. Дубенский муниципальный район, как муниципальное образование, имеет собственный бюджет.

Бюджет Дубенского муниципального района и свод бюджетов сельских поселений, входящих в состав Дубенского муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет Дубенского муниципального района.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Дубенского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Дубенского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Дубенского муниципального района осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

3. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета Дубенского муниципального района определяется Положением о бюджетном процессе в Дубенского муниципальном районе, утверждаемом решением Совета депутатов Дубенского муниципального района. Данное Положение принимается двумя третями голосов от установленного числа депутатов и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Проект бюджета Дубенского муниципального района, решение об утверждении бюджета Дубенского муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Дубенского муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Дубенского муниципального района с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 71. Расходы бюджета Дубенского муниципального района**

1. Формирование расходов бюджета Дубенского муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Дубенского муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Дубенского муниципального района в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A" \t "_blank).

2. Исполнение расходных обязательств Дубенского муниципального района осуществляется за счет средств бюджета Дубенского муниципального района в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

**Статья 72. Доходы бюджета Дубенского муниципального района**

Формирование доходов бюджета Дубенского муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 73. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета Дубенского муниципального района.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местной администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальным правовым актом местной администрации.

(в редакции решения Совета депутатов от 29 апреля 2019 г. [№ 188](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=25640B0E-3B01-47D0-B6A7-2E7FC2033186))

**Статья 74. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии**

1. Дубенского муниципальный район как муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) и настоящим Уставом.

2. От имени Дубенского муниципального района право осуществления муниципальных внутренних заимствований в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) принадлежит Администрации Дубенского муниципального района.

3. От имени Дубенского муниципального района муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Дубенского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов Дубенского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) и в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Дубенского муниципального района.

**Статья 75. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Дубенского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета Дубенского муниципального района**

1. Бюджет Дубенского муниципального района разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Дубенского муниципального района.

2. Проект бюджета Дубенского муниципального района составляется в порядке, установленном администрацией Дубенского муниципального района, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета депутатов Дубенского муниципального района.

3. Проект бюджета Дубенского муниципального района составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета депутатов Дубенского муниципального района, если законом Республики Мордовия, за исключением закона о бюджете Республики Мордовия, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.

В случае, если проект бюджета Дубенского муниципального района составляется и утверждается на очередной финансовый год, финансовый орган, осуществляющий организацию исполнения бюджета разрабатывает среднесрочный финансовый план Дубенского муниципального района, утверждаемый Администрацией Дубенского муниципального района.

4. Администрация Дубенского муниципального района вносит проект решения о бюджете Дубенского муниципального района на рассмотрение в Совет депутатов Дубенского муниципального района в сроки, установленные решением Совета депутатов Дубенского муниципального района, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета Дубенского муниципального района в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

5. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Дубенского муниципального района и его утверждения определяется решением Совета депутатов Дубенского муниципального района в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Дубенского муниципального района и его утверждения, определенный решением Совета депутатов Дубенского муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

6. Решение о бюджете Дубенского муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

7. Исполнение бюджета Дубенского муниципального района обеспечивается Администрацией Дубенского муниципального района**.**

Исполнение бюджета Дубенского муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета Дубенского муниципального района осуществляется Федеральным казначейством в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

**Статья 76. Порядок контроля за исполнением бюджета Дубенского муниципального района**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Совета депутатов Дубенского муниципального района.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации Дубенского муниципального района, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в там числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в там числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществлении полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальными правовыми актами администрации Дубенского муниципального района.

(часть 3 изложена в редакции решения Совета депутатов от 18.11.2019 г. [№ 212](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=567491B7-E7AA-4134-BBD3-3C2ABAE32329))

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета Дубенского муниципального района.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета Дубенского муниципального района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 77. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Дубенского муниципального района**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Дубенского муниципального района устанавливается Регламентом Совета депутатов Дубенского муниципального района в соответствии с положениями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Дубенского муниципального района представляются проект решения Совета депутатов Дубенского муниципального района об исполнении бюджета Дубенского муниципального района, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета Дубенского муниципального района и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Дубенского муниципального района Совет депутатов Дубенского муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета Дубенского муниципального района представляется в Совет депутатов Дубенского муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

**Глава 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью.**

**Статья 78. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.**

Органы и должностные лиц местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 79. Ответственность председателя Совета депутатов, Совета депутатов и Главы перед государством**

Ответственность председателя Совета депутатов, Совета депутатов и Главы перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими [Конституции Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/), федеральных конституционных законов, федеральных законов. [Конституции Республики Мордовия](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=401A4058-EBD0-4AE1-8231-1072A34EB79F), законов Республики Мордовия, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления ими отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и республиканскими законами.

**Статья 80. Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением**

Население вправе отозвать депутатов Совета депутатов по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательство и настоящим Уставом.

**Статья 81. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физиче­скими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 82. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района**

Органы местного самоуправления и должностью лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями осуществляют контроль за соответствие деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета депутатов.

**Глава 8. Заключительные положения.**

**Статья 83. Участие муниципального района в межмуниципальном сотрудничестве**

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями, выражения и защиты своих интересов, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения район участвует в организациях межмуниципального сотрудничества, образовании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами. В этих же целях органы местного самоуправления муниципального района могут заключать договоры и соглашения.

**Статья 84. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав вступает в силу после его государственной регистрации со дня его официального опубликования в официальном печатном издании Дубенского муниципального района Республики Мордовия – Информационном бюллетене Дубенского муниципального района.

2. Часть 7 статьи 60 настоящего Устава вступает в силу с 1 января 2018 г.